



## Resolució de la Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València, per la qual es convoquen ajudes de viatge per a estades de voluntariat internacional a projectes propis de cooperació al desenvolupament per al curs 2023-2024.

La Cooperació Universitària al Desenvolupament (CUD) és part essencial del compromís social de la Universitat de València, la labor de la qual està vinculada a la docència i la investigació, el seu àmbit natural d'actuació, i busca aconseguir el desenvolupament humà i sostenible del país amb el qual es coopera.

En aquest context, la Universitat de València pretén fomentar les actuacions de cooperació al desenvolupament del seu estudiantat, facilitant la mobilitat als països on realitzaran activitats de voluntariat internacional.

En col·laboració amb el SEDI (Servei d'Informació i Dinamització) de la Universitat de València, aquest vicerektorat ha continuat en el curs 2023-24 la seua iniciativa de voluntariat internacional que inclou una formació prèvia. L'alumnat participant en aquesta formació serà qui pugua accedir a aquestes ajudes de viatge per a així completar la seua experiència de voluntariat en cooperació.

La Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix el Reglament d'Execució Pressupostària de la Universitat de València per a 2024, així com la Resolució de 20 de maig de 2022 (DOGV núm. 9350 de 30 de maig de 2022), de la rectora de la Universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerektorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat; i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València, aprovats pel Decret 128/2004, de 30 de juliol, de la Generalitat Valenciana, la Llei 1/2015 de la Generalitat Valenciana d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

**uvcoopèració**

Unitat de Cooperació  
Servei de Relacions Internacionals i Cooperació  
Palau de Cerveró, Plaça Cisneros 4 - València - Spain  
+34 9639 83935 - coop@uv.es - www.uv.es/uvcooperacio





## RESOL

### Primer

Convocar les ajudes de viatge per a estades de voluntariat internacional a projectes propis de cooperació al desenvolupament per al curs 2023-2024 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a Annex I d'aquesta resolució.

### Segon

La present convocatòria es finança amb un import de 15.000 euros del Conveni GVA 2023, projecte 2023 SOLCIF/2023/0003, amb càrrec al capítol IV, clau específica 20231028 de l'orgànica 4040059139.

### Tercer

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar, conforme a l'article 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant al mateix òrgan que dicte la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu enfront dels òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

València, data de la signatura electrònica al peu del document.

Per delegació de la Rectora

Pilar Serra Añó

Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable



## ANNEX I

**Bases reguladores de la convocatòria d'ajudes de viatge per a estades de voluntariat internacional a projectes propis de cooperació al desenvolupament per al curs 2023-2024.**

### 1. Objecte.

1.1.- Les ajudes de viatge per a estades de voluntariat internacional en cooperació al desenvolupament estan destinades a facilitar la mobilitat de l'alumnat de grau, màster i doctorat de la Universitat de València que ha realitzat i superat el programa de formació de voluntariat en cooperació al desenvolupament del SEDI de la Universitat de València.

Els beneficiaris i beneficiàries realitzaran el seu voluntariat en alguna de les places oferides als projectes de la VII Convocatòria de projectes de cooperació al desenvolupament de la Universitat de València.

### 2. Requisits generals.

Podrà ser beneficiari o beneficiària d'aquesta beca l'alumnat de la Universitat de València que complisca els següents requisits:

- 2.1. Estar matriculat a una titulació oficial de grau, màster o doctorat durant el curs 2023-2024 en un centre propi a la Universitat de València.
- 2.2. Haver participat i superat el programa formatiu del Servei d'Informació i Dinamització (SEDI) sobre voluntariat en cooperació del curs 2023-2024.
- 2.3. Les persones que sol·liciten la beca no podran incórrer en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

### 3. Durada i projectes acollidors:

- 3.1. Les ajudes hauran de gaudir-se durant el curs acadèmic 2023-2024, havent de finalitzar abans del 31 d'octubre de 2024.
- 3.2. La duració de l'estada serà d'1 a 3 mesos.



### 3.3. Projectes a collidors:

| Núm. | Títol del projecte                                                                                                                                    | País                 | Responsable                    | Inici     | Final     | Habilitats                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------|
| 1    | Aulas-cuna en la Comunidad Iberia: habilitación de infraestructuras y continuación de la formación de profesionales y familias                        | El salvador          | Maria del Mar Bernabé Villodre | 1/6/2024  | 30/6/2024 | Treball en equip, tecnologies informàtiques i xarxes socials |
| 2    | PukllayWasi Isca. Ludoteca pública para el desarrollo de la infancia en el Ande peruano                                                               | Perú                 | Cristóbal Suárez Guerrero      | 1/9/2024  | 30/9/2024 | Educació infantil                                            |
| 3    | Red de apoyo para la salud global (one health) infantil en el ámbito de la educación higiénico sanitaria y nutricional (Unifia II)                    | Ecuador              | Mónica María Gozalbo Monfort   | 15/5/2024 | 31/9/2024 | Àrea de Salut                                                |
| 4    | Agua y Sociedad: apoyo y formación para garantizar la salubridad del agua de bebida entre los habitantes del Departamento de Río San Juan (Nicaragua) | Nicaragua            | Carla Muñoz Antolí-Candela     | 3/6/2024  | 25/7/2024 | Àrea de Salut                                                |
| 5    | Transferencia de un protocolo de marcha virtual y ejercicio terapéutico para personas con alteración de la capacidad funcional en Pinar del Río       | Cuba                 | Marta Inglés de la Torre       | per acord | per acord | Àrea de Salut                                                |
| 6    | Lectoescritura con perspectiva de género en la República Dominicana: fortalecimiento de la educación pública con biografías de mujeres                | República Dominicana | Ana Sevilla Pavón              | 1/7/2024  | 31/8/2024 | Àrea de Educació                                             |

### 4. Nombre d'ajudes, dotació econòmica i justificació.

4.1. Les ajudes de viatge tenen una dotació econòmica per a ajudar a sufragar les despeses de l'estada. L'import de la beca té el caràcter de màxim, les despeses no cobertes no donaran dret a cap compensació. L'estudiantat haurà d'avançar el pagament de les despeses que després seran abonades amb l'atorgament de l'ajuda. Les despeses es desglossen en els següents conceptes:



- 4.1.1. Transport. L'estudiantat abonarà l'import del bitllet d'avió d'anada i tornada al país de destinació.
- 4.1.2. Assegurança mèdica i de viatge. L'estudiantat haurà d'adquirir una assegurança mèdica de viatge.
- 4.1.3. Manutenció. L'estudiantat abonarà en destinació les despeses d'allotjament i manutenció.
- 4.2. Es concediran un màxim de 6 ajudes.
- 4.3. Amb els i les sol·licitants que complisquen els requisits però no arriben a obtindre l'ajuda per aplicació de la base 8a es farà una llista d'espera segons l'ordre de puntuació obtingut.
- 4.4. L'import de cada ajuda serà de 2.500 euros. Cas que quedaren places vacants, siga per manca de candidatures o per renúncies sobrevingudes, l'import de la cada ajuda serà de 3.000 euros.
- 4.5. La justificació del viatge es realitzarà mitjançant l'aportació, en el termini d'un mes a partir de la finalització del període de voluntariat, de la següent documentació:
  - a) Bitllets d'avió i targetes d'embarcament. El cost s'haurà de justificar amb factura o un extracte del banc o targeta que mostre el càrrec corresponent.
  - b) Factura de la compra de l'assegurança mèdica.
  - c) Factures o tiquets de les despeses de manutenció.
  - d) Factures o tiquets d'altres despeses necessàries.
  - e) Relació de factures i tiquets, amb indicació del seu import i de la suma total.
  - f) *Informe final* de les activitats realitzades (Annex III) amb el vistiplau del professor o professora responsable del projecte en el qual es realitzen.
- 4.6. Serà d'aplicació a la justificació la normativa de l'entitat financeradora que és el Decret 24/1997, de 11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris modificat pel Decret 7/2023, de 27 de gener.

## 5. Exclusions i incompatibilitats.

- 5.1. Aquestes beques són incompatibles amb qualsevol altre benefici que, amb



la mateixa finalitat, pugua rebre el o la voluntària d'altres entitats o persones públiques o privades.

- 5.2. Queden exclosos d'aquestes beques els beneficiaris o beneficiàries que realitzen les pràctiques al seu país d'origen.

## 6. Presentació de sol·licituds i terminis.

- 6.1. Les sol·licituds es presentaran mitjançant instància interna al "Registre electrònic" de la Universitat de València o en algun dels registres previstos en l'article 16 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

L'accés al Registre electrònic instància interna es fa a través de l'URL:

<https://www.uv.es/einterna>

A la pestanya "General" les dades a completar són:

Tipus Unitat destinatària: Serveis universitaris, generals i centrals  
Nom de la unitat destinatària: Servei de Relacions Inter. i Cooperació  
Grup destinatari: Voluntariat en cooperació

La documentació preceptiva s'acompanyarà a la sol·licitud en forma de fitxer electrònic. Conclòs el procés de registre electrònic, es podrà obtindre una còpia de l'imprés oficial que inclourà un número que identifica la sol·licitud i un resum digital que en garanteix la integritat d'aquesta.

- 6.2. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
- 6.3. En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o en la documentació requerida en el punt 10 d'aquestes bases, es donarà un termini de 10 dies perquè s'esmene la falta o s'aporte la documentació preceptiva, fent constar que en cas de no esmenar les omissions o errors en la sol·licitud i en la presentació de documentació en el termini de deu dies, s'entendrà que els sol·licitants desisteixen de la seua sol·licitud,





d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## 7. Documentació

La documentació a aportar és la següent:

- 7.1. Sol·licitud degudament emplenada, seguint el model inclòs com a Annex II en aquesta convocatòria. En el model es detallarà el pla de treball de les activitats a realitzar, amb el vistiplau del responsable del projecte en què es realitzen les activitats de voluntariat.
- 7.2. Document acreditatiu del compte bancari en el qual conste el titular del compte i l'IBAN.
- 7.3. Document Nacional d'Identitat o NIE per a aquelles persones que siguen estrangeres.

## 8. Criteris de valoració.

- 8.1. El procediment de concessió de les beques es realitzarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelación entre aquestes.
- 8.2. Es prioritzarà l'estudiantat que no haja sigut beneficiari de cap ajuda per a voluntariat en cooperació al desenvolupament.
- 8.3. El criteri d'avaluació serà la nota mitjana que conste en l'expedient acadèmic de l'alumnat en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria. En cas d'empat, es prioritzarà a l'alumnat amb el perfil acadèmic més proper als indicats en la base 3.3. Si persisteix l'empat es prioritzarà el candidat o candidata amb major nombre de crèdits cursats.

## 9. Instrucció i resolució.

- 9.1. La instrucció del procediment de concessió de les beques es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València.



- 9.2. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria serà el tauló oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es/>
- 9.3. La Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València resoldrà la present convocatòria de beques després d'haver comprovat el compliment dels requisits especificats en aquesta convocatòria, en els termes que preveu l'article 25 de la citada Llei 39/2015 i vista la proposta de la comissió de valoració. En qualsevol cas, la resolució es farà dins dels terminis establits per l'article 25 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- 9.4. Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.
- 9.5. La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, en el tauló oficial de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i en la pàgina web de cooperació de la Universitat de València <http://www.uv.es/uvcooperacio> d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 9.6. Els sol·licitants que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten adjudicatari en el procediment d'una beca es constituïran en una llista de reserva degudament ordenada segons els esmentats criteris, per a substituir renúncies o baixes.
- 9.7. Podran quedar places vacants en el cas de què el nombre de sol·licituds presentades i que complisquen els requisits siga inferior al nombre de beques convocades.

## 10. Acceptació de les ajudes de viatge.

Els adjudicatari de les ajudes de viatge hauran de formalitzar l'acceptació de la de l'ajuda, en el termini de 10 dies des de la comunicació d'haver sigut





beneficiari, a través del correu electrònic [becascoop@uv.es](mailto:becascoop@uv.es)

## 11. Obligacions dels beneficiaris.

Els adjudicataris de les ajudes de viatge tindran les següents obligacions:

- 11.1. Complir les normes establides en les bases d'aquesta convocatòria.
- 11.2. Realitzar l'activitat de voluntariat durant tot el període mínim requerit en un únic destí.
- 11.3. Obtindre la documentació necessària per a l'entrada i estada al país de destinació, inclosos els visats i assegurances.
- 11.4. Aportar la documentació justificativa de la realització de l'activitat en el termini màxim de 1 mes des de la finalització d'aquesta.
- 11.5. Realitzar amb aprofitament les activitats per a les quals obté l'ajuda. L'abandonament o expulsió del lloc de les activitats de voluntariat sense el permís del professor o professora responsable suposarà la rescissió automàtica de l'ajuda.
- 11.6. Comunicar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València, de manera immediata, l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen l'activitat per a la qual se sol·licita la beca.
- 11.7. Aquelles que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## 12. Crèdit assignat.

La present convocatòria es finança amb un import de 15.000 euros del Conveni GVA 2023, projecte 2023 SOLCIF/2023/0003, amb càrrec al capítol IV, clau específica 20231028 de l'orgànica 4040059139.

## 13. Dades de caràcter personal.

### 13.1. Dades del responsable.

Universitat de València-Estudi General  
Av. de Blasco Ibáñez, 13

**uvcoopèració**

Unitat de Cooperació  
Servei de Relacions Internacionals i Cooperació  
Palau de Cerveró, Plaça Cisneros 4 - València - Spain  
+34 9639 83935 - [coop@uv.es](mailto:coop@uv.es) - [www.uv.es/uvcooperacio](http://www.uv.es/uvcooperacio)



46010 València

Correu electrònic: [becascoop@uv.es](mailto:becascoop@uv.es)

### 13.2. Finalitats i base jurídica del tractament.

En compliment del que es disposa en Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, l'informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en aquestes ajudes de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### 13.3. Procedència de les dades.

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel sol·licitant.

### 13.4. Destinataris de les dades personals.

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la sol·licitud, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits següents i per a les finalitats següents:

- Publicació de la resolució de concessió en el tauló oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació en el portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en compliment del que s'estableix en l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



### 13.5. Termini de conservació de les dades següents.

A. Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets de les persones concurrents.

B. Quant a les persones concurrents a les quals es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran, si s'escau, a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

### 13.6. Drets de rectificació o supressió, limitació, portabilitat i oposició a l'ús de les seues dades.

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a [becascoop@uv.es](mailto:becascoop@uv.es), des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

### 13.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

### 13.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València.

Les nostres polítiques de privacitat es poden consultar en <https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/politica-privacidad/politica-privacidad-1285919116700.html>

## 14. Aquelles qüestions no previstes a la convocatòria s'hauran d'interpretar conforme a la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries



sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, això és, Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015 de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

